



Политика обработки персональных данных в ООО Стоматологическая Клиника «КРИСТАЛЛ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет политику Общества с ограниченной ответственностью Стоматологическая Клиника «КРИСТАЛЛ» (далее – Общество) в отношении обработки персональных данных и реализации требований к защите персональных данных (далее – Политика) в соответствии с требованиями ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Нормативной базой, регламентирующей положения настоящей Политики, являются ст. 24 Конституции Российской Федерации, Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», гл. 14 Трудового кодекса Российской Федерации, постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687, положения иных нормативноправовых актов Российской Федерации в области обработки персональных данных.

1.3. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы обработки персональных данных в Обществах.

1.4. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

1.4.1. персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

1.4.2. оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

1.4.3. обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

1.4.4. автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

1.4.5. распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

1.4.6. предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

1.4.7. блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

1.4.8. уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

1.4.9. обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

1.4.10. информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2. Цель и принципы обработки персональных данных

2.1. Целью обработки персональных данных является осуществление видов деятельности, предусмотренных Уставом Общества, обработка, регистрация сведений, необходимых для установления медицинских диагнозов, оказания медицинских услуг, персональных данных сотрудников (работников), сведений об их профессиональной трудовой деятельности.

2.2. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

2.3. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.4. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

2.5. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.6. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

2.7. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

2.8. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

2.9. Обрабатываемые персональные данные по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом, подлежат уничтожению либо обезличиванию.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется в соответствии со ст. 6 ФЗ от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных», Гражданским кодексом (гл. 27-28: Договор об оказании услуг), Трудовым кодексом РФ (ст. ст. 85-90), ст. 79 ФЗ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

4. Перечень субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Обществе

4.1. Работники Общества, состоящие в трудовых отношениях.

4.2. Граждане, обращающиеся в Общество.

5. Состав обрабатываемых персональных данных Оператор осуществляет обработку следующих категорий персональных данных:

5.1. В отношении Работников Общества:

- Фамилия, имя, отчество.
- Год рождения.
- Месяц рождения.
- Дата рождения.
- Место рождения.
- Семейное положение.
- Имущественное положение.
- Образование.

- Профессия.
 - Доходы.
 - Сведения о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования.
 - Сведения об идентификационном номере налогоплательщика.
 - Табельный номер.
 - Пол.
 - Место работы / учебы.
 - Номер, дата трудового договора.
 - Гражданство.
 - Стаж работы.
 - Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ).
 - Адрес регистрации и дата регистрации.
 - Адрес фактического проживания.
 - Номер телефона.
 - Вид работы.
 - Занимаемая должность.
 - Тарифная ставка.
 - Сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях.
 - Сведения об отпусках.
 - Сведения о социальных льготах.
 - Адрес электронной почты.
 - Сведения о реквизитах кредитной организации для перевода денежных сумм.
 - Номер полиса дополнительного медицинского страхования.
 - Сведения о здоровье (диагнозы, осмотры, обследования, операции, манипуляции, в т.ч. снимки и фотографии).
 - Сведения о заболевании, тяжести заболевания, состоянии.
 - Сведения о родственниках.
- 5.2. В отношении граждан, обращающихся в Общество:
- фамилия, имя, отчество;
 - год рождения;
 - месяц рождения;
 - дата рождения;
 - место рождения;
 - состояние здоровья;
 - биометрические персональные данные: (снимки зубов, зубной полости)
 - данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
 - гражданство;
 - адрес регистрации и дата регистрации;
 - пол;
 - номер полиса дополнительного медицинского страхования;
 - контактный телефон;
 - сведения о родственниках;
 - место работы/учебы;
 - дата обращения.

6. Обработка персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется Обществом с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств (на бумажном носителе информации).

6.2. Оператор не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные субъектов, третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за

исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

6.3. Общество осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

6.4. Сроки хранения носителей персональных данных определены Номенклатурой дел. Порядок уничтожения носителей персональных данных установлен соответствующей Инструкцией.

6.5. Особенности хранения и обработки персональных данных работников Общества:

- все персональные данные работников Общества хранятся в Личном деле соответствующего работника. Личные дела и личные карточки хранятся в бумажном виде в папках, прошитые и пронумерованные по страницам, в специально отведенном шкафу, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.

- Персональные данные работников могут также храниться в электронном виде в локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные сотрудников, обеспечивается двухступенчатой системой паролей: на уровне локальной компьютерной сети и на уровне баз данных. Изменение паролей происходит не реже одного раза в два месяца.

- Копировать и делать выписки из персональных данных сотрудника разрешается исключительно в служебных целях с письменного разрешения руководителя организации, его заместителя и главного бухгалтера.

6.6. Особенности хранения и обработки персональных данных граждан, обращающихся в Общество:

- все персональные данные граждан, обращающихся в Общество, хранятся в медицинской документации соответствующего гражданина. Медицинская документация хранится в бумажном виде, прошитая в специально отведенном шкафу, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.

- персональные данные граждан, обращающихся в Общество могут также храниться в электронном виде в локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные граждан, обращающихся в Общество, обеспечивается двухступенчатой системой паролей: на уровне локальной компьютерной сети и на уровне баз данных. Изменение паролей происходит не реже одного раза в два месяца.

- Персональные данные граждан, обращающихся в Общество могут быть предоставлены его законному представителю, а также родственникам или членам его семьи, иным представителям только с письменного разрешения самого гражданина либо его законного представителя.

7. Конфиденциальность персональных данных

7.1. К любой информации, содержащей персональные данные, применяется режим конфиденциальности, за исключением обезличенных и общедоступных персональных данных.

7.2. Работники и иные лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, подписали обязательство о неразглашении информации ограниченного доступа, а также предупреждены о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных. Доступ к персональным данным осуществляется на основании соответствующего распоряжения Единоличного исполнительного органа Общества, либо прописывается в должностной инструкции соответствующего работника и (или) в трудовом договоре.

8. Права субъектов персональных данных

8.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

8.1.1. подтверждение факта обработки персональных данных;

8.1.2. правовые основания и цели обработки персональных данных;

8.1.3. цели и применяемые способы обработки персональных данных;

8.1.4. наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

8.1.5. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

8.1.6. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

8.1.7. порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

8.1.8. информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

8.1.9. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

8.1.10. иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

8.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.3. Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в вышестоящий орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций - Роскомнадзор) или в судебном порядке.

8.4. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8.5. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом персональных данных на основании письменного заявления. В случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия пациента при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

8.6. Иные права, определенные главой 3 Федерального закона «О персональных данных».

9. Меры, принимаемые в Обществе для обеспечения выполнения обязанностей Оператора при обработке персональных данных

9.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Обществом обязанностей Оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

9.1.1. назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

9.1.2. издание документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки и обеспечения безопасности персональных данных;

9.1.3. применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

9.1.4. оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных;

9.1.5. осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных;

9.1.6. ознакомление работников с законодательством и локальными актами по вопросам обработки и обеспечения безопасности персональных данных;

9.1.7. опубликование документа, определяющего политику в отношении обработки персональных данных и сведениях о реализуемых требованиях к защите персональных данных, в информационно-телекоммуникационной сети;

9.1.8. определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

9.1.9. применение сертифицированных средств защиты информации;

9.1.10. оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

9.1.11. учет машинных носителей персональных данных;

9.1.12. обнаружение и принятие мер по фактам несанкционированного доступа к персональным данным;

9.1.13. восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

9.1.14. установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных;

9.1.15. контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;

9.1.16. реализация и контроль организационных и технических мер в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119.

10. Ответственность

10.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных пациентов, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами РФ.